

A.2300.7.5.2022

**Wykonawcy**  
zainteresowani udziałem  
w nw. postępowaniu

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sport i Rekreacji w Zielonej Górze zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości mniejszej niż 750.000 euro w trybie podstawowym pn.

**OCHRONA FIZYCZNA OBIEKTÓW I MIENIA  
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W ZIELONEJ GÓRZE**  
(postępowanie nr. ref A.2300.7.2022)

na warunkach określonych w poniższej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**1. Zamawiający:**

**Miasto Zielona Góra - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**  
ul. Sulechowska 41, 65-022 Zielona Góra,  
tel. (+48) 68 412 50 01, faks: (+48) 68 412 50 09  
adres skrzynki ePUAP: /mosirZG/skrytkaESP  
adres strony internetowej: <http://www.mosir.zgora.pl/>  
**NIP:** 973-100-74-58  
**REGON:** 000986923

**godziny pracy Zamawiającego:**  
od poniedziałku do piątku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

**2. Tryb postępowania i informacje ogólne:**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzone jest **w trybie podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
- 2.3. Ilekroć w niniejszej SWZ użyte jest pojęcie „RODO”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2.4. Zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **pisemnie** (przez pisemność należy rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), **w języku polskim**.
- 2.5. Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego oraz Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się

- przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *kodeks cywilny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), zwanej dalej „kodeksem cywilnym”, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
- 2.6. Obliczanie terminów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia - zgodnie z art. 111 § 1 kodeksu cywilnego;
  - 2) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 111 § 2 kodeksu cywilnego;
  - 3) termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca – zgodnie z art. 112 kodeksu cywilnego;
  - 4) jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą - zgodnie z art. 115 kodeksu cywilnego;
  - 5) termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze - zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy pzp;
  - 6) dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota - zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy pzp;
  - 7) termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny – zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy pzp;
  - 8) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp;
- 2.7. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem: <https://mosir-bip.e-partner.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne”).
- 2.8. Dane niniejszego postępowania:
- 1) nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: **A.2300.7.2022**;
  - 2) nr BZP (nr ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych): **2022/BZP 00432528/01**;
  - 3) ID postępowania (nr wygenerowany przez miniPortal): 6192e892-b56c-4a0f-9915-5faa361fc096;
  - 4) adres internetowy prowadzonego postępowania na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/6192e892-b56c-4a0f-9915-5faa361fc096>
- 2.19. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 276 ust. 1 ustawy pzp zostało wszczęte przez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 2.10. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 254 ustawy pzp kończy się: zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
- 2.11. Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 15 grudnia 2021 r. w sprawie *aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów* (M.P. z 2021 r., poz. 1177) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,4536 zł**.
- 3. Przedmiot zamówienia.**
- 3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze.**
- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze (MOSiR) obejmującego pełnienie dozoru przez kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr I.4 do SWZ** oraz w dokumentach, o których mowa w pkt 3.4. SWZ.
- 3.4. Lokalizację obiektów objętych przedmiotem zamówienia obrazuje załącznik nr **I.4.1 do SWZ**. Informacje na temat adresów obiektów i informacje dotyczące ilości osób, dni, godzin realizacji przedmiotu zamówienia zawiera Tabela rozliczeniowa zawarta w **załączniku nr I.4.2. do SWZ**.
- 3.5. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia władaly językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władaly językiem

- polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.
- 3.6. Zgodnie z art. 95 ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób realizujących bezpośrednio przedmiot umowy na terenie obiektów MOSiR, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Informacje na temat uprawnień kontrolnych oraz sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań określa wzór umowy, stanowiący **załącznik nr I.5 do SWZ**.
- 3.7. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 79.71.00.00-4 – usługi ochraniarskie (główny kod);
  - 79.71.40.00-2 – usługi w zakresie nadzoru;
  - 79.71.10.00-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu;
  - 79.71.50.00-9 – usługi patrolowe.
4. **Planowany termin wykonania zamówienia:** 52 tygodnie od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od dnia 01.01.2023 r.
5. **Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia** - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
- 5.1. **Spełniający minimalne warunki** udziału w postępowaniu umożliwiające ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, dotyczące:
- 5.1.1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** tj. posiadający uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.) i posiadający aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.).
- Uwaga:**
- Zgodnie z art. 118 ustawy pzp Wykonawca **nie może** w celu potwierdzenia spełniania warunku pkt 5.1.1. SWZ polegać na zdolnościach innych podmiotów.
  - W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek, gdy co najmniej jeden współpartner posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje usługę co najmniej w zakresie, do którego wymagane w pkt 5.1.1. SWZ uprawnienie jest wymagane.
- 5.1.2. **zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia)** umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali usługi porównywalne z usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia tj. co najmniej **trzy** zadania o minimalnej wartości **100.000,00 zł** brutto każde w zakresie **usług ochrony fizycznej osób i mienia**, potwierdzone dowodami określającymi czy usługi te zostały wykonane należyście.
- Uwaga:**
- 1) Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości zadań celem uzyskania wymaganych warunków kwotowych, o których mowa w pkt 5.2.1. SWZ;
  - 2) Zamawiający uzna za spełnione warunki pkt 5.2.1. SWZ również w przypadku, gdy:
    - a) doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres i wartość usług od wymaganych w pkt 5.2.1. SWZ - Zamawiający wymaga, aby w wykazie usług (wg załącznika nr II.1 do SWZ) wyodrębnione zostały wartość i zakres wykonanych usług spełniających wymagania pkt 5.2.1. SWZ, które Wykonawca wykonał w ramach innych wielozakresowych zadań;

- 3) *Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami Zamawiający uzna za spełnione warunki pkt 5.2.1. SWZ, gdy wymagany zakres usług został faktycznie wykonany przez Wykonawcę, a nie jego współpartnera lub współpartnerów - Zamawiający wymaga, aby w wykazie usług (wg załącznika nr II.1 do SWZ) podane zostały wyłącznie wartość i zakres usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył;*
- 4) *W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek, gdy współpartner, który posiada wymagane doświadczenie, wykona co najmniej zakres przedmiotu zamówienia określony w pkt 5.2.1. SWZ.*

5.1.3. **zdolności zawodowej** (w zakresie personelu) umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. do realizacji zamówienia publicznego skierowanych zostanie przez Wykonawcę co najmniej **dziwięciu kwalifikowanych pracowników ochrony**, którzy:

- a) są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji;
- b) posiadają legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.);
- c) będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- d) posiadają co najmniej roczne doświadczenie w ochronie fizycznej mienia.

**Uwaga:**

- *przez doświadczenie osób, o których mowa w pkt 5.1.3 SWZ określone jako okres czasu (np. 2 lata) należy rozumieć łączny okres liczony jako suma okresów kalendarzowych, w których były zdobywane doświadczenie lub praktyka, przy czym przez 1 rok Zamawiający rozumie łącznie pełnych 12 miesięcy. Zamawiający nie dopuszcza sumowania okresów doświadczenia lub praktyki zdobywanych przy realizacji różnych zadań toczących się równolegle, w tym samym czasie;*
- *W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek gdy współpartner, który posiada wymaganą zdolność zawodową, wykona co najmniej zakres przedmiotu zamówienia wynikający z pkt 5.1.3. SWZ.*

5.2. **Niewykluczeni** na podstawie:

5.2.1. art. 108 ust. 1 ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 110 ust. 2 ustawy pzp, w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z uwagi na nw. okoliczności:

- 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 *Kodeksu karnego*,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *Kodeksu karnego*,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a *Kodeksu karnego* lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o *sporcie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o *refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *Kodeksu karnego*;
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 *Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o *skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 *Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 *Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*,  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.2.1) SWZ;
- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.2.2. art. 7 ust. 1 ustawy *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022, poz. 835 z późn. zm.), z uwagi na nw. okoliczności, w okresie ich trwania, tj.:
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- 5.3. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 5.1. SWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.
- 5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.1.2) i 6.1.5), 6.1.7), 6.1.8) SWZ oraz 6.2. SWZ. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. **Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia** (podmiotowe środki dowodowe):

- 6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy **składającego ofertę**:
- 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr I.1** do SWZ;
  - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2** do SWZ, z zachowaniem pkt 6.5 SWZ;
  - 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego odpowiednio **w pkt 1e)** lub **w pkt 5 formularza oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego**;
  - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.3) SWZ;
  - 5) pisemne zobowiązanie wg **załącznika Nr I.2.A** do SWZ lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, oraz
  - 6) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, oraz
  - 7) wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2.B** do SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, z zachowaniem pkt 6.4 SWZ;
  - 8) oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.3) SWZ wg **załącznika Nr I.3** do SWZ, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie, oraz
  - 9) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 10) wypełniona Tabela rozliczeniowa zawarta w **załączniku nr I.4.2. do SWZ**.
- 6.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy, którego **oferta została najwyższej oceniona**:
- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wg **załącznika nr II.1** do SWZ, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, z zastrzeżeniem pkt 6.6. SWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 5.1.2. SWZ**;
- UWAGA:**
- |  |
|--|
| <p>6.3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) pkt <b>6.1.</b> SWZ – składają wraz z <b>ofertą</b> wszyscy Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu;</li> <li>2) pkt <b>6.2.</b> SWZ – składa Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, w terminie wyznaczonym w wezwaniu, o którym mowa w <b>pkt 28.6) SWZ</b> – dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień ich złożenia.</li> </ol> |
|--|
- 6.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. SWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.7) SWZ od **wszystkich podmiotów udostępniających zasoby**, potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ.
- 6.5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerów) zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2) SWZ potwierdzające niepodleganie

- wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim współpartner wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ.
- 6.6. Dowodami, o których mowa w pkt 6.2.1) SWZ, są:
- dla robot budowlanych – **referencje** lub **inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
  - dla dostaw i usług - **referencje** lub **inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert);
- 6.7. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2) i 6.1.7) SWZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 6.2. SWZ.
- 6.8. W przypadku gdy Wykonawca, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 6.1.3) SWZ **wskazuje odpowiednio w pkt 1e) lub w pkt 5 formularza oferty jego dostępność** pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranego samodzielnie przez Zamawiającego dokumentu.
- 6.9. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe) muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. 2020 r. 2415).
- 6.10. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. – 6.7. SWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione. Jeżeli w treści dokumentów lub oświadczeń podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 7. Pełnomocnictwo:**  
Pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SWZ, zgodnie z działem VI rozdział II ustawy *kodeks cywilny* winny być złożone w oryginale:
- w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
  - w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub
  - w postaci elektronicznej podpisane podpisem osobistym.
- Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentu, który pierwotnie sporządzono jako dokument w postaci papierowej - dokument w postaci elektronicznej musi być opatrzony przez **mocodawcę** lub **notariusza** podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8. Forma dokumentów i oświadczeń:**
- Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 SWZ i 7 SWZ oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa odpowiednio w pkt 28 i 36 SWZ Wykonawca sporządza w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt 8.4. SWZ, w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt. Zamawiający zaleca format .pdf.
  - Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.3), 6.1.5), 6.1.8) i 6.1.10) SWZ, 6.2. SWZ i 7 SWZ oraz dokumenty, o których mowa odpowiednio w pkt 28 i 36 SWZ składa się:
    - w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
    - w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub
    - w postaci elektronicznej podpisane podpisem osobistym.

3. Ofertę i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1), 6.1.2) i 6.1.7) SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie lub postaci, o których mowa w pkt. 8.2 SWZ.
4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.2. sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SWZ zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny przekazuje się je w takiej samej postaci.
6. Jeżeli dokumenty i oświadczenia, których mowa w pkt 8.2. SWZ zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokumenty w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tych dokumentów opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 7 i 8.6 SWZ należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
8. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentami w postaci papierowej, o których mowa w pkt 8.6. SWZ dokonuje, z zastrzeżeniem pkt 7 SWZ, notariusz lub:
  - a) odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1.3), 6.1.6), 6.1.9) i 6.2. SWZ, które każdego z nich dotyczą;
  - b) Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1.5) i 6.1.8) SWZ;
9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku z zachowaniem postanowień pkt 25.10) SWZ.
10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (skompresowany folder do jednego pliku archiwum (**ZIP**)), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w niniejszej SWZ muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
  - a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - b) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - c) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych i ich przekazywania musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. 2020 r. poz. 2452).

#### 9. Poleganie na zdolnościach innych Wykonawców:

- 9.1. Zgodnie z art. 118 ustawy pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających te zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych, z zachowaniem postanowień pkt 11 SWZ.
- 9.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te **wykonają usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych



- zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.3. SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności, o których mowa w pkt 9.1. SWZ pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec podmiotu udostępniającego podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SWZ, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego **sytuacji finansowej lub ekonomicznej**, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład np. konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 2) **UWAGA:**
  - a. w odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o której mowa w pkt 5.1.1 SWZ, warunek jest spełniony jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie posiada wymagane uprawnienie i realizuje **usługi**, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
  - b. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.2 i 5.1.3. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych współpartnerów, którzy **wykonają usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 3) zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie (wg **załącznika nr I.3 do SWZ**), z którego treści wyraźnie będzie wynikać, z zachowaniem pkt 10.2) SWZ, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni współpartnerzy;
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;
- 5) wszelka korespondencja dokonywana będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 6) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr I.1 do SWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;

**11. Podwykonawstwo:**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane - także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 11.2. SWZ zawiera wzór umowy zawarty w **załącznik nr I.5 do SWZ**.
4. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia na roboty budowlane lub usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli (w tym imiona i nazwiska osób do kontaktu) Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji w ww. zakresie w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 11.1. SWZ, który jednocześnie jest podmiotem udostępniającym zasoby, o którym mowa w pkt 9 SWZ Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, z zachowaniem postanowień pkt 9.7. SWZ.

**12. Cena oferty:**

- 1) cena oferty podana w **załączniku Nr I.1 do SWZ** musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w Tabeli rozliczeniowej zawartej w **załączniku nr I.4.2. do SWZ**, w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w **załączniku nr I.4 do SWZ**, z uwzględnieniem postanowień pkt 3 SWZ;
- 2) wartość brutto Tabeli rozliczeniowej stanowiącej **załącznik nr I.4.2. do SWZ** należy obliczyć jako sumę iloczynów powstałych z przeliczenia wartości miesięcznych poszczególnych pozycji tabeli rozliczeniowej (kol. 7), uwzględniających należny podatek VAT i ilości miesięcy (12).
- 3) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **dwa miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 4) cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 § 1 *kodeksu cywilnego*;
- 5) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem pkt 12.9) SWZ;
- 6) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 7) **ceną** w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. 2019 poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 12.11) SWZ;
- 8) w cenie oferty złożonej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego);
- 9) w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.). W przypadku wyboru

jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, tj.

- a) osobę fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej albo
- b) osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami

wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego **pisemnej informacji** (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 12.1) SWZ;

- 10) cena oferty podana w **załączniku Nr I.1 do SWZ** musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
- 11) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w **załączniku Nr I.1 do SWZ**. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp).
- 12) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty wg kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 30.1 SWZ, doliczy do ceny przedstawionej w ofercie kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć - w przypadku takim, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp Wykonawca w ofercie (w **załączniku Nr I.1 do SWZ**) ma obowiązek:
  - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

### 13. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych/ zamówienia na dodatkowe dostawy:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

### 14. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

### 15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

### 16. Podział zamówienia na części:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy pzp udziela niniejszego zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia.

### 17. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**18. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**19. Ogląd miejsca zamówienia:**

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem.

**20. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz **ePUAPu** <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, z zastrzeżeniem pkt 25 SWZ w zakresie składania ofert;
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do:
  - a) Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, oraz
  - b) Formularza do komunikacji;
- 3) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów w postaci elektronicznej opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz w Regulaminie ePUAP;
- 4) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;
- 5) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji (w szczególności pytań, wyjaśnień) przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
- 6) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, o którym mowa w pkt **2.8.2) SWZ**;
- 7) składanie w postępowaniu dokumentów w postaci elektronicznej - oświadczeń i dokumentów (innych niż te, o których mowa w pkt 25 SWZ), wniosków, zawiadomień, pytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (*Formularz do komunikacji*).
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych Wykonawcy, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
- 9) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem prowadzonej przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest podać **adres skrzynki ePUAP**, na który Zamawiający ma przekazać odpowiedź. W przypadku braku takiej informacji lub braku możliwości przekazania informacji związanych z postępowaniem na adres skrzynki ePUAP podany przez Wykonawcę (np. nierozpoznanie adresu przez ePUAP) Zamawiający przekaże korespondencję na adres skrzynki ePUAP nadawcy.
- 10) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w pkt 20.1) SWZ.
- 11) osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami **w sprawach organizacyjnych** jest Pani Agnieszka Witrylak w siedzibie Zamawiającego, e-mail: [zamowienia@mosir.zgora.pl](mailto:zamowienia@mosir.zgora.pl).

**21. Koszt przygotowania oferty:**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w sposób wyznaczony przez Zamawiającego.

**22. Okres związania ofertą:**

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **20 grudnia 2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**23. Wadium:** Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

**24. Sposób przygotowania ofert:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 2) oferta sporządzona według **załącznika Nr I.1 do SWZ** oraz załączniki do oferty wymienione w pkt 6.1. SWZ powinny być sporządzone w sposób staranny, czytelny i trwałe w formie określonej w pkt 8 SWZ;
- 3) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione, z zachowaniem pkt 8 SWZ.
- 4) pożądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład;
- 5) treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 6) zaleca się przy sporządzaniu oferty korzystanie ze wzorów dokumentów i oświadczeń opracowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może jednak przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie merytoryczne treści określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach (załącznikach do SWZ);
- 7) w formularzu oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest podać **adres skrzynki ePUAP**, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem (zaleca się aby był to ten sam adres, którego użyto przy złożeniu oferty). W przypadku braku możliwości przekazania informacji związanych z postępowaniem na adres skrzynki ePUAP podany w ofercie (np. nierozpoznanie adresu przez ePUAP) Zamawiający prześle korespondencję na adres, którego Wykonawca użył przy złożeniu oferty (adres nadawcy). W przypadku błędnie podanego adresu skrzynki ePUAP lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.

**25. Składanie ofert:**

- 1) zaszyfrowaną ofertę należy złożyć w terminie do dnia **21 listopada 2022 roku do godz. 12:00**;
- 2) szyfrowanie oferty należy przeprowadzić bezpośrednio na stronie postępowania na **miniPortal** (pod adresem internetowym podanym w pkt 2.8.4) SWZ lub poprzez wyszukanie niniejszego postępowania na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortal. Sposób szyfrowania i złożenia oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal (zamieszczonej pod adresem [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf));
- 3) Wykonawca **składa ofertę** w postępowaniu, za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na **ePUAP** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na **miniPortal** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;
- 4) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów w postaci elektronicznej (oferty) opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortal (zamieszczonym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Regulaminie ePUAP;
- 5) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortal, określone w Regulaminie miniPortal oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortal przestrzegać postanowień tego regulaminu;
- 6) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB;
- 7) za termin (datę i godzinę) przekazania dokumentów w postaci elektronicznej (oferty) przyjmuje się termin (datę i godzinę) ich przekazania na ePUAP;
- 8) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, w tym złożeniem oferty, Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, o którym mowa w pkt **2.8.2) SWZ**;
- 9) oferta z załącznikami powinna być sporządzona w formie zgodnej z pkt 8 SWZ;
- 10) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone z ofertą, w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp;

- 11) ofertę wraz z plikami stanowiącymi załączniki do oferty (w tym w szczególności dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 SWZ, plik „Tajemnica przedsiębiorstwa”) i plik zawierający wadium w formie poręczenia lub gwarancji (o ile wadium jest wymagane), należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dokumenty (archiwum (ZIP)) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzaniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 12) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z **wyjątkiem** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 13) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp;
- 14) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób;
- 15) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.

#### 26. Wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na **ePUAP** i udostępnionych również na **miniPortalu**. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu, o której mowa w pkt 25.2) SWZ;
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

#### 27. Otwarcie ofert:

- 1) komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w dniu **21 listopada 2022 roku o godz. 14:00**. Otwarcie ofert następuje po przeprowadzeniu ich deszyfrowania bezpośrednio na **miniPortalu**;
- 2) w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 27.1) SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 3) najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 4) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie złożyli oferty oraz informacje odczytane na otwarciu ofert Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### 28. Tok oceny złożonych ofert:

- 1) w pierwszej kolejności Zamawiający przystąpi do oceny ofert, na podstawie dokumentów, o których mowa w 6.1. SWZ, z zachowaniem pkt 28.4) SWZ;
- 2) w zakresie niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie oceniony zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5) i 6.1.7) – 6.1.8) SWZ, z zachowaniem pkt 28.7) SWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy pzp oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy pzp i niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) po dokonaniu ww. czynności Zamawiający dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 30 SWZ i wybierze ofertę najwyżej ocenioną;
- 6) zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.2. SWZ w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, z zachowaniem pkt 28.7) SWZ;
- 7) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2)-6.1.9) SWZ lub 6.2. SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy pzp

wezwanie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5), 6.1.7)- 6.1.8) i 6.2. SWZ składane na wezwanie o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

- 8) na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2)-6.1.9) SWZ lub 6.2. SWZ;
- 9) jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5), 6.1.7)-6.1.8) i 6.2. SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on na podstawie art. 128 ust. 5 ustawy pzp zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

### 29. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy pzp.

### 30. Kryteria oceny ofert:

Oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

#### 1. cena oferty „C” - 60%

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$„C” = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena oferty z najniższą ceną (zł);  
 $C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej (zł);  
 60% - waga kryterium „C”

Oceniając ofertę w kryterium „C” Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto podaną przez Wykonawcę w pkt 2.1 w formularzu oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ).

**Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium (C) to 60,00 pkt;**

#### 2. czas reakcji grupy alarmowo-interwencyjnej „T” - 40%

Przy ocenie oferty w kryterium czas reakcji grupy alarmowo-interwencyjnej („T”) oferta otrzyma punkty, gdy Wykonawca zaoferuje skrócenie czasu reakcji grupy alarmowo-interwencyjnej w stosunku do czasu (terminu) określonego w **pkt 6.o)** szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w **załączniku I.4. do SWZ** (20 minut).

Punktacja oferty w kryterium „T” przyznana zostanie w następujący sposób:

- 1) za przyjazd grupy alarmowo-interwencyjnej w czasie **20 minut** od momentu wezwania przez Zamawiającego – **0 pkt**;
- 2) za przyjazd grupy alarmowo-interwencyjnej w czasie **od 16 do 19 minut** (włącznie) od momentu wezwania przez Zamawiającego – **10 pkt**;
- 3) za przyjazd grupy alarmowo-interwencyjnej w czasie **od 11 do 15 minut** (włącznie) od momentu wezwania przez Zamawiającego – **20 pkt**;
- 4) za przyjazd grupy alarmowo-interwencyjnej w czasie **do 10 minut** (włącznie) od momentu wezwania przez Zamawiającego – **40 pkt**.

Ocena ofert w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w pkt 2.2. formularza oferty (załącznik nr I.1 do SWZ). W przypadku nie podania odpowiednio w pkt 2.2. formularza oferty żadnej

informacji, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

**Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 40,00 pkt.**

**31. Oferta najwyżej oceniona:**

1. Za najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „T” w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert, z zachowaniem pkt 31.2. SWZ.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najwyżej ocenionej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „T”), Zamawiający za najwyżej ocenioną uzna ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**32. Wybór oferty najkorzystniejszej:**

1. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej po przeprowadzeniu negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2-3 ustawy pzp.
2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę:
  - a) który niepodlega wykluczeniu z postępowania, oraz
  - b) który spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz
  - c) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SWZ i została najwyżej oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert.
3. Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 32.3.a) SWZ, również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**33. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy pzp lub art. 256 ustawy pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 33.2. SWZ, również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**34. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 2) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, o ile nie zostanie wniesione odwołanie, o którym mowa w pkt 38 SWZ;
- 3) zgodnie z art. 308 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 34.2) SWZ jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;



- 4) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych dotyczących zawieranej umowy (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy, sposobu i formy przekazywania informacji);
- 5) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy pzp, Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiania kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 6) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają posiadają wymagania określone w pkt 5.1.3. SWZ;
- 7) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wymagane w pkt 3.6. SWZ dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę;
- 8) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie w okolicznościach o których mowa w pkt 33 SWZ.

**35. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

**36. Udzielanie wyjaśnień:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, z zachowaniem postanowień pkt 8 SWZ. W celu usprawnienia przebiegu postępowania Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie ww. wniosku również w wersji edytowalnej;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 36.3) SWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 36.3) SWZ Zamawiający **nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień**;
- 5) jeżeli wyjaśnienia nie zostaną udzielone w terminie, o którym mowa w pkt 36.2) SWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert – przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 36.3) SWZ;
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://mosir-bip.e-partner.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne“).

**37. Zmiana treści SWZ i ogłoszenia o zamówieniu:**

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmiana treści SWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie, jeżeli zmiana treści SWZ, o której mowa w pkt 37.1) SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty;
- 3) zmianę SWZ, o której mowa w pkt 37.1) SWZ oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 37.2) SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://mosir-bip.e-partner.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne“);
- 4) jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, w tym w zakresie przedłużenia terminu składania ofert, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

**38. Środki ochrony prawnej:**

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy pzp.

**38.1. Postępowanie odwoławcze.**

- 1) odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 2) odwołanie, wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia;
  - c) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - jeżeli odwołanie dotyczy innych przypadków niż określone w pkt 38.1.2)a)-b) SWZ;
- 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego regulują przepisy rozdziału 2 w dziale IX ustawy pzp.

**38.2. Postępowania skargowe:**

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Zasady prowadzenia postępowania skargowego regulują przepisy rozdziału 3 w dziale IX ustawy pzp.

**39. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**40. Zaliczki:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**41. Płatności częściowe:**

Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr I.5 do SWZ.

**42. Fakturowanie elektroniczne:**

- 1) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).
- 2) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na adres skrzynki PEPPOL zgodny z umową zawartą wg wzoru stanowiącego załącznik Nr I.5. do SWZ.
- 4) Wykonawca chcący wysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła

- upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.
- 6) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami *ustawy o podatku od towarów i usług* oraz danych zawierających:
- informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.5.** do SWZ);
  - wskazanie nr umowy zawartej wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.5.** do SWZ;
  - inne, o ile są wymagane umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.5.** do SWZ.

**43. Zmiany postanowień zawartej umowy:**

Możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem warunków takich zmian zawarta jest we wzorze umowy stanowiącym **załącznik Nr I.5** do SWZ.

**44. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:**

Klauzula informacyjna wobec Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę oraz innych osób występujących w dokumentacji Wykonawcy zawarta jest w **załączniku nr I.6** do SWZ.

**45. Inne postanowienia**

Sprawy nie określone w niniejszej SWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

## ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Zielona Góra - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**

ul. Sulechowska 41, 65-022 Zielona Góra,

tel. (+48) 68 412 50 01, faks: (+48) 68 412 50 09

adres skrzynki ePUAP: /mosirZG/skrytkaESP

adres strony internetowej: <http://www.mosir.zgora.pl/>

NIP: 973-100-74-58

REGON: 000986923

**OFERTA<sup>1</sup>**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego pn.

**OCHRONA FIZYCZNA OBIEKTÓW I MIENIA  
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W ZIELONEJ GÓRZE**

(postępowanie nr ref. A.2300.7.2022)

**1. WYKONAWCA<sup>2</sup>:**

a) nazwa: .....

b) adres: .....

c) województwo .....

d) NIP/PESEL .....

e) KRS/CEiDG: ..... (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym: .....);

f) **adres skrzynki ePUAP:**..... tel. .... e-mail: .....g) rodzaj<sup>3</sup> Wykonawcy:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo                | <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności |
| <input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo                | gospodarczej   |
| <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo             | <input type="checkbox"/> inny rodzaj                               |
| <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza |  |

h) upoważniony przedstawiciel:.....

<sup>1</sup> Dokument należy złożyć **pod rygorem nieważności w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

<sup>2</sup> W przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie informacje z pkt 1 należy podać dla każdego z tych Wykonawców oraz wskazać pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia

<sup>3</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem **X** (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

2. Stosownie do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i innych dokumentów zamówienia – oferujemy<sup>4</sup>:
- 2.1. wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Tabelą rozliczeniową zawarta w **załączniku nr I.4.2. do SWZ** za **cenę ryczałtową brutto** w wysokości ..... złotych (słownie: .....), na którą składa się:
- wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł
  - i podatek od towarów i usług<sup>5</sup>:
    - w wysokości ..... %<sup>6</sup> zgodnie z *ustawą o VAT*<sup>7</sup>
    - albo
    - przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust. ....pkt** ..... *ustawy o VAT*<sup>7</sup> lub
    - jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT**<sup>7</sup> lub
    - jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej
- 2.2. czas reakcji grupy alarmowo-interwencyjnej w czasie krótszym od terminu określonego w **pkt 6.o)** szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w **załączniku I.4. do SWZ** (20 minut), tj. przyjazd grupy alarmowo-interwencyjnej w czasie .... **minut** od momentu wezwania przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SWZ.
5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów udostępniających te zasoby<sup>8</sup>:
- na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt** .....<sup>9</sup> **SWZ** - ..... (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), ..... (*ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym: .....*);
  - na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt** .....<sup>9</sup> **SWZ** - ..... (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), ..... (*ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym: .....*);
  - na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt** .....<sup>9</sup> **SWZ** - ..... (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), ..... (*ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym: .....*);
  - (...)
- Oświadczamy, że podmioty, spośród ww., na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **zrealizują usługi** w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.

<sup>4</sup> informacje podane przez Wykonawcę w pkt 2 stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w pkt 30 SWZ

<sup>5</sup> wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

<sup>6</sup> określić stawkę procentową

<sup>7</sup> przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.)

<sup>8</sup> skreślić cały pkt 5 jeżeli nie dotyczy

<sup>9</sup> podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

7. Oświadczamy, że zawarty w SWZ wzór umowy stanowiący **załącznik Nr 1.5.** do SWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w pkt **22** SWZ.
9. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr 1.2** do SWZ, z zachowaniem pkt 6.5 SWZ;
  - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego odpowiednio w pkt 1e) lub w pkt 5 formularza oferty (wg załącznika nr 1.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;**
  - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.3) SWZ;
  - 4) pisemne zobowiązanie wg **załącznika Nr 1.2.A** do SWZ lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, oraz
  - 5) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, oraz
  - 6) wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr 1.2.B** do SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, z zachowaniem pkt 6.4 SWZ;
  - 7) oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.3) SWZ wg **załącznika Nr 1.3** do SWZ, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie, oraz
  - 8) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 9) wypełniona Tabela rozliczeniowa zawarta w **załączniku nr 1.4.2. do SWZ;**
  - 10) inne, aktualne oświadczenia i dokumenty, które należy rozumieć jako wskazane w rozumieniu art. 127 ust. 2 ustawy pzp
    - a) .....
    - b) .....
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>10</sup>.
11. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp informuję co następuje<sup>11</sup>:
- wybór mojej/ naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą VAT
- albo
- wybór mojej/ naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą VAT:

<sup>10</sup> Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa)

<sup>11</sup> wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

- a) dotyczy rodzaju (nazwy) towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego .....
- b) dotyczy towaru lub usługi, objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego o wartości netto (bez podatku VAT) ..... zł
- c) zgodnie z *ustawą o VAT*<sup>7</sup> zastosowanie będzie miała stawka podatku w wysokości ..... %<sup>6</sup> – zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy pzp kwotę podatku VAT Zamawiający doliczy do ceny (brutto) przedstawionej w pkt 2.1. oferty, w celu oceny oferty wg kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 30.1 SWZ.

Ofertę sporządzono dnia .....

**ZAŁĄCZNIK NR I.2**

oświadczenie Wykonawcy lub  
wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie np. konsorcjum

**OŚWIADCZENIE<sup>12,13</sup>:  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU  
ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1  
ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*  
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia klasycznego (nr ref. A.2300.7.2022) pn.

**Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko) .....

reprezentując firmę (nazwa firmy) .....

.....  
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SWZ dotyczące:

- 1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.1. SWZ, oraz
- b) art. 7 ust. 1 ustawy *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022, poz. 835 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.2. SWZ.

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia .....

<sup>12</sup> oświadczenie należy złożyć **pod rygorem nieważności w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

<sup>13</sup> Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy pzp oświadczenie składa każdy współpartner w zakresie w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt 6.5. SWZ.



**ZAŁĄCZNIK NR I.2.A**

zobowiązanie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby (o ile występują)

**ZOBOWIĄZANIE<sup>14, 15:</sup>**

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)  
**przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp**

W związku z udostępnieniem Wykonawcy składającemu ofertę: .....

..... (nazwa, adres Wykonawcy)

zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia klasycznego (nr ref. A.2300.7.2022) pn. **Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko) .....

reprezentując firmę (nazwa firmy) .....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego zasoby)

**zobowiązuję** się do oddania zasobów na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt .....<sup>16</sup> SWZ na potrzeby wykonania ww. zamówienia i oświadczam/my, że:

1) **udostępniam/my** Wykonawcy ww. **zasoby**, w następującym zakresie:.....

..... (należy szczegółowo opisać co zostaje udostępnione Wykonawcy - jaka zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

2) **sposób wykorzystania** zasobów, o których mowa w pkt 1 będzie następujący: .....

.....

3) **charakter stosunku** łączącego mnie/ nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie następujący: .....

4) **zakres** mojego/ naszego **udziału** przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....

.....

5) **okres** mojego/ naszego **udziału** przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....

.....

Ponadto oświadczam/my, że gwarantujemy Wykonawcy rzeczywisty dostęp do ww. zasobów oraz, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia .....

<sup>14</sup> oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

<sup>15</sup> zobowiązanie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 6.4. SWZ

<sup>16</sup> podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

**ZAŁĄCZNIK NR I.2.B**

oświadczenie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby (o ile występują)

**OŚWIADCZENIE<sup>17, 18.</sup>**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**  
**W POSTĘPOWANIU**  
**ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 11  
września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*  
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)  
**przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach**  
**określonych w art. 118 ustawy pzp**

W związku z udostępnieniem składającemu ofertę: .....  
..... (nazwa, adres Wykonawcy) zasobów na zasadach  
określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia klasycznego (nr ref.  
A.2300.7.2022) pn. **Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**  
ja/my (imię nazwisko) .....  
reprezentując firmę (nazwa firmy) .....

.....  
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego zasoby)  
oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SWZ dotyczące:
  - 1) zdolności technicznej lub zawodowej,  
w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na nasze zasoby, zgodnie z pisemnym zobowiązaniem lub  
innym dokumentem, o którym mowa w pkt 9.3. SWZ;
2. **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie:
  - a) art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710  
z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.1. SWZ, oraz
  - b) art. 7 ust. 1 ustawy *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na  
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022, poz. 835 z późn. zm.) z uwagi  
na okoliczności wymienione w pkt 5.2.2. SWZ.

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą  
oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy  
przedstawianiu informacji.

dnia .....

<sup>17</sup> oświadczenie należy złożyć **pod rygorem nieważności w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

<sup>18</sup> Oświadczenie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 6.4. SWZ

**OŚWIADCZENIE** <sup>19, 20</sup>;  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11  
września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*  
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)  
**przez Wykonawców wspólnie ubiegających się  
o zamówienie**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia klasycznego (nr ref. A.2300.7.2022) pn.

**Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko) .....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....  
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że jako posiadający  
**zdolność techniczną lub zawodową** określoną przez Zamawiającego w pkt .....<sup>21</sup> SWZ **wykonam/ my** szczegółowo  
opisane poniżej roboty budowlane lub usługi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą  
oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy  
przedstawianiu informacji.

dnia .....

<sup>19</sup> oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

<sup>20</sup> Oświadczenie wymagane wyłącznie od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie składają ci spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerzy), którzy posiadają wymaganą zdolność techniczną lub zawodową – zgodnie z pkt 10.3) SWZ

<sup>21</sup> podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

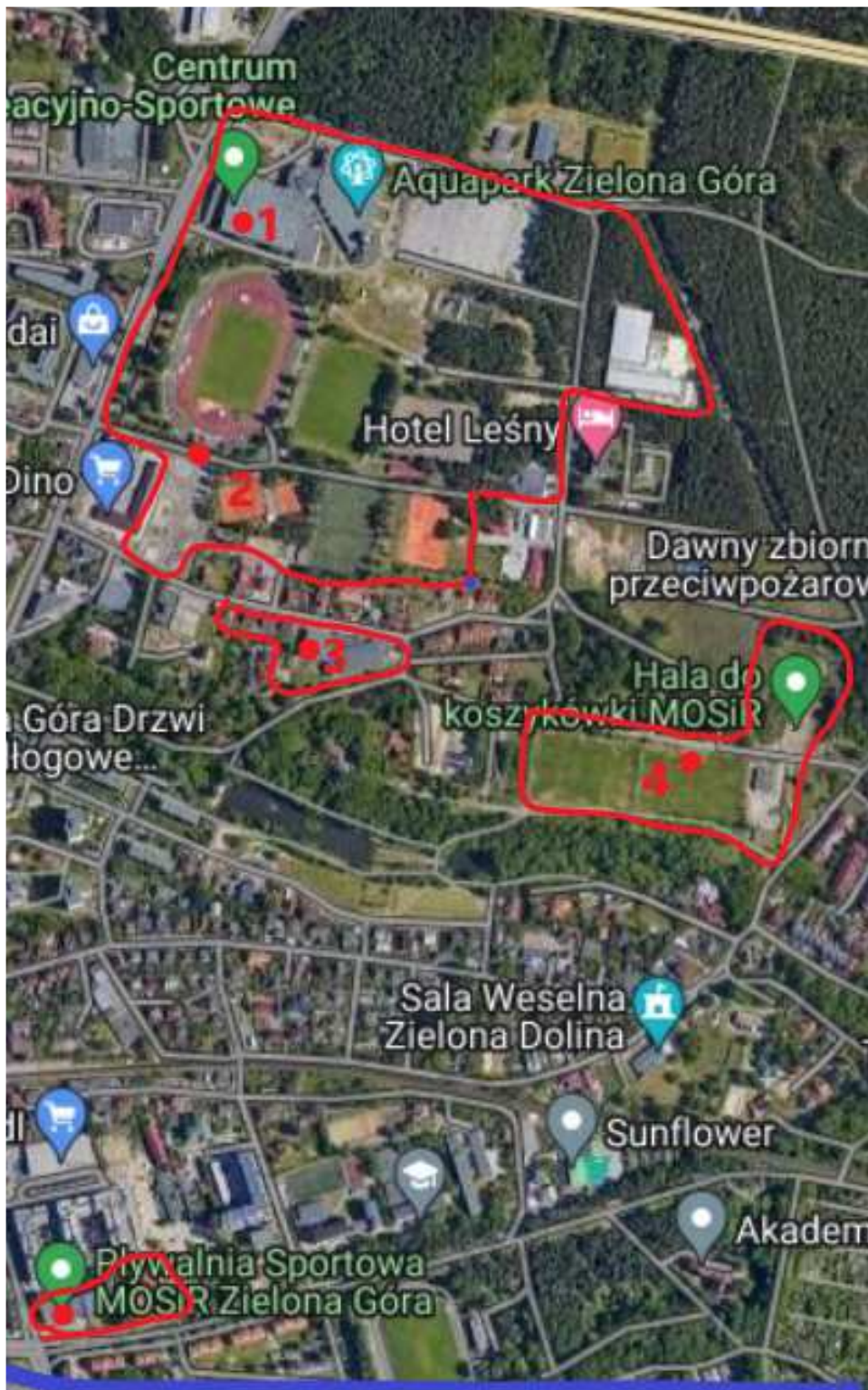
1. **Nazwa** nadana zamówieniu: **Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**
2. **Miejsce** realizacji zamówienia: Zielona Góra;
3. **Rodzaj** zamówienia – usługi;
4. **Termin wykonania** zamówienia: **52 tygodnie** od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od dnia 01.01.2023 r.
5. **Opis** przedmiotu zamówienia:
  - 5.1 Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze.
  - 5.2 Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie dozoru obiektów i mienia przez kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
  - 5.3 Przedmiot zamówienia realizowany będzie na obiektach MOSiR wskazanych w **załączniku nr I.4.2 do SWZ**. Lokalizacja wybranych obiektów (mapy) stanowi **załącznik nr I.4.1 do SWZ**. Dni, godziny oraz ilość osób bezpośrednio przewidzianych do ochrony obiektów MOSiR zostały określone w **załączniku nr I.4.2 do SWZ**.
6. **Obowiązki Wykonawcy:**
  - a) dopuszczanie do wykonywania przedmiotu zamówienia wyłącznie kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
  - b) zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu objętemu przedmiotem zamówienia;
  - c) zapewnienie osobom pełniącym służbę ochrony jednolitego i oznakowanego ubioru, umożliwiającego ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
  - d) zobowiązanie pracowników ochrony do posiadania przy sobie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz jej okazywania na żądanie osób, których czynności dotyczą;
  - e) wyposażenie pracowników ochrony w środki łączności (np. telefon komórkowy) umożliwiające bezpośredni kontakt z Zamawiającym oraz w sprzęt techniczny i materiały niezbędne do wykonania zadań objętych przedmiotem zamówienia;
  - f) zapoznanie pracowników ochrony z Regulaminami Obiektów, Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego, Planami Obiektów, Regulaminem Organizacyjnym Zamawiającego, przepisami BHP i ppoż;
  - g) zapewnienie ciągłego dozoru obiektów objętych zamówieniem, w tym zgłaszanie Zamawiającemu zauważonych nieprawidłowości, awarii, uszkodzeń przez pracowników ochrony;
  - h) ochrona obiektów przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu, napadem, kradzieżą, zniszczeniem, pożarem i innymi zdarzeniami losowymi;
  - i) monitoring osób, których zachowanie może wskazywać na dokonanie przestępstwa (atak na personel, uszkodzenie, instalacji, wzniesienie ognia, podłożenie ładunku wybuchowego itp.);
  - j) w określonych sytuacjach podjęcie przez pracowników ochrony działania w strefie peryferyjnej chronionego obiektu;
  - k) **montaż Systemu Kontroli Pracy na wskazanych obiektach** zgodnie z **załącznikiem nr I.4.2 do SWZ**. Zamawiający wymaga aby pracownicy ochrony w trakcie pełnienia dyżuru dokonali rejestracji w punktach Systemu Kontroli Pracy minimum 3 razy w trakcie zmiany w ustalonych z Zamawiającym odstępach czasowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego wglądu w rejestr Systemu Kontroli Pracy oraz otrzymywania w formie elektronicznej (plik) dokonanych rejestracji za miniony miesiąc. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji punktów Systemu Kontroli Pracy;
  - l) ścisłe współdziałanie z pracownikami Zamawiającego;
  - m) zgodne współdziałanie z pracownikami pełniącymi ochronę fizyczną osób i mienia w budynku CRS przy ul. Sulechowskiej 41 poprzez bezpośrednią łączność telefoniczną/radiową. W przypadku otrzymania informacji od pracownika ochrony budynku CRS, który obserwuje teren przy pomocy umieszczonych

- wokół budynku kamer o podejrzanej sytuacji na terenie objętym monitoringiem (parking, teren bezpośrednio wokół budynku CRS), pracownik ochrony fizycznej terenów zewnętrznych zobowiązany jest przyjąć zgłoszenie i podjąć czynności interwencyjno-sprawdzające;
- n) współpraca z podmiotami sprawującymi ochronę podczas imprez organizowanych w objętym umową obiekcie na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 marca 2009 roku *o bezpieczeństwie imprez masowych* (Dz.U. z 2022 r. poz. 1466 z późn. zm.);
  - o) posiadanie w dyspozycji i zapewnienie przyjazdu w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku lub na wezwanie Zamawiającego grupy alarmowo-interwencyjnej bez dodatkowego wynagrodzenia. Czas reakcji od momentu wezwania do 20 min. **Uwaga:** Skrócenie czasu przyjazdu grupy alarmowo-interwencyjnej podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 30.2. SWZ;
  - p) przyjmowanie zgłoszeń od dyspozytora sygnałem „ALARMU” oraz dokonywanie wspólnie kontroli obiektów w sytuacjach przyjazdu grupy interwencyjnej;
  - q) pisemne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich braków lub naruszeń odnośnie do stanu zabezpieczenia mienia w ochraniających obiektach;
  - r) wykonywanie innych czynności w przypadku ich wystąpienia uzgodnionych przez strony umowy – uzgodnienia muszą mieć formę pisemnego aneksu do niniejszej umowy;
  - s) nadzorowanie i kontrolowanie prowadzenia książki służby przez pracowników ochrony
- 7.** Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie wypełniać swoje obowiązki poprzez:
- a) podejmowanie działań prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, poprzez natychmiastowe zawiadomienie Policji, Zamawiającego, a także w razie potrzeby straży pożarnej i pogotowia ratunkowego, jak również ujęcie osób popełniających przestępstwa i wykroczenia godzące w dobra Zamawiającego oraz stosowne zabezpieczenie terenu;
  - b) po zakończeniu eksploatacji obiektów zewnętrznych, zamykanie bram wejściowych oraz otwieranie ich przed rozpoczęciem eksploatacji zgodnie z ustalonym harmonogramem funkcjonowania danego obiektu;
  - c) sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu chronionego obiektu przez pracowników Zamawiającego, sprawdzanie stanu ogrodzenia, bram wjazdowych i oświetlenia;
  - d) **ciągłą i aktywną** służbę pracowników Wykonawcy w ochraniających obiektach;
  - e) doraźny obchód obiektów objętych zamówieniem w trakcie pełnienia dyżuru, w tym zgłaszanie Zamawiającemu zauważonych nieprawidłowości, awarii, uszkodzeń;
  - f) ustalanie przez pracowników ochrony uprawnień osób do przebywania w obiektach ochraniających oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości;
  - g) wzywanie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu albo stwierdzenia zakłócenia porządku;
  - h) udostępnienie parkingu znajdującego się przy ul. Wyspiańskiego 17 Kompleks Sportowy Basen i Hala osobom upoważnionym, zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wykazem osób. Zadaniem pracownika ochrony fizycznej przy ul. Wyspiańskiego 17 będzie dozór obiektu - Kompleks Sportowy Basen i Hala z przyległym terenem wraz z kortami i parkingiem, udostępnianie parkingu poprzez obsługę szlabanu oraz pilnowanie zaparkowanych pojazdów. Ponadto w okresie jesienno-zimowym do obowiązków pracownika ochrony będzie grabienie liści oraz udział w odśnieżaniu terenu wokół obiektu;
  - i) znajomość lokalizacji głównych zaworów odcinających media (w szczególności wodę) na obiekcie przy ul. Wyspiańskiego 17 - Kompleks Sportowy Basen i Hala, Boisko Sportowe przy ul. Wyspiańskiego 58 oraz w razie wystąpienia awarii natychmiastowa reakcja na zaistniałą sytuację;
  - j) 24h nadzór nad służbą ochrony. Kontrola pracowników ochrony zakończona wpisem do książki służby i wglądu przez dyrekcję obiektu,
  - k) wyznaczenie konsultanta ds. bezpieczeństwa będącego w dyspozycji 24h/dobę dla pracowników ochrony, personelu pracowniczego ochraniającego obiektu oraz dyrekcji ochraniającego obiektu,
  - l) ścisłą współpracę z podległymi terytorialnie placówkami Policji, Straży Pożarnej, Szpitala, Pogotowia Gazowego, Pogotowia Energetycznego oraz innych służb,
  - m) ścisłą współpracę z administracją, służbami technicznymi i porządkowymi Zamawiającego;

- n) zarządzanie informacją w sytuacjach kryzysowych i kreowanie procedur postępowania w zdarzeniach nadzwyczajnych,
8. Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień osób posiadających legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
9. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia gwarantuje wykonanie go z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.) oraz właściwymi aktami wykonawczymi;
10. Pracownicy ochrony wykonywać będą czynności ochronne w ubraniach z emblematami agencji.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt narzędzia pracy, sprzęt techniczny i materiały niezbędne do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy.
12. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkodę w mieniu objętym przedmiotem zamówienia wynikłą z czynu niedozwolonego lub z niewykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy kształtuje się w oparciu o przepisy prawa cywilnego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji o Zamawiającym i prowadzonych przez niego sprawach.
14. Na czas wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający zabezpieczy pomieszczenie socjalne dla pracowników Wykonawcy na terenie ochraniających obiektów.
15. Wykonawca nie ma prawa do korzystania w jakiegokolwiek formie ze sprzętu (np. komputerów, kserokopiarek) będącego na wyposażeniu Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia obejmującej okres realizacji i wartość zamówienia wraz z dowodem zapłaty składki. W przypadku gdy termin obowiązywania polisy OC będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.
17. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych miesięcznych wystawianych w ostatnim roboczym dniu danego miesiąca którego dotyczą (podstawowy okres rozliczeniowy wynosi miesiąc kalendarzowy).

## LOKALIZACJA OBIEKTÓW MOSIR OBJĘTYCH OCHRONĄ FIZYCZNĄ

- 1 CRS ul. Sulechowska 41
- 2 Obiekty ul. Sulechowska 37
- 3 Obiekty ul. Urszuli
- 4 Obiekty ul. Amelii
- 5 Obiekty ul. Wyspiańskiego 17



**TABELA ROZLICZENIOWA<sup>22</sup>**  
**Harmonogram pracy i ilość osób bezpośrednio przewidzianych do ochrony**  
**Wykaz obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji podlegających ochronie fizycznej**

L.p.	Obiekty MOSiR	Dni i godziny patrolowania		Ilość osób	Dni i godziny patrolowania		Ilość osób	Ochrona fizyczna (wartość miesięczna brutto [zł])	Wartość brutto ochrony fizycznej przez okres 12 miesięcy [zł]
1	2	3		4	5		6	7	8 (kol. 7 x 12)
1.	Kompleks Sportowy, Basen i Hala ul. Wyspiańskiego 17	od poniedziałku do niedzieli	24/h	1 osobowy patrol	-	-	-		
2.	Pawilon biurowy ul. Urszuli 14	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00	2 osobowy patrol	soboty, niedziele i święta	07.00-19.00	2 osobowy patrol		
3.	Zabudowania przy ul. Urszuli 20, + Warsztat	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
4.	Pawilon „A” - przy stadionie lekkoatletycznym ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
5.	Pawilon „B” - przy stadionie lekkoatletycznym ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
6.	Pawilon WC przy stadionie lekkoatletycznym ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			

<sup>22</sup> Tabele rozliczeniową należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym



7.	Boisko dolne ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
8.	Boisko pneumatyczne ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
9.	Pawilon „C” – przy boisku pneumatycznym ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
10.	Korty 1, 2, 3, ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
11.	Kort centralny ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
12.	Boisko ze sztuczną nawierzchnią ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
13.	Korty 4,5,6,7,8,9, ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
14.	Kort ze sztuczną nawierzchnią, ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
15.	Budynek Biura giełdy ul. Sulechowska 41	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
16.	Pawilon „E” , ul. Sulechowska przy CRS	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
17.	Hala do koszykówki, ul. Amelii 19	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
<b>Obiekty objęte systemem kontroli pracy</b>		xxx	xxx		xxx	xxx		xxx	xxx

18.	Hala Akrobatyczna ul. Urszuli 22	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
19.	Stadion lekkoatletyczny z wieżyczką ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
20.	Hala Tenisowa i Lekkoatletyczna z ul. Sulechowska	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
21.	Pawilon „D” wraz z kompleksem Boisk ul. Amelii	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
22.	Centrum Rekreacyjno-Sportowe (tereny zewnętrzne) wraz z przyległym parkingiem ul. Sulechowska 41	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
23.	Boisko pneumatyczne ul. Sulechowska 37	od poniedziałku do niedzieli	19.00-07.00		soboty, niedziele i święta	07.00-19.00			
<b>Wartość ogółem brutto:</b>									

**Uwaga:**

Wartość ogółem ujęta w ww. Tabeli rozliczeniowej musi być tożsama z ceną ofertową podaną w pkt 2.1. formularza oferty.

dnia .....

## ZAŁĄCZNIK NR I.5

WZÓR UMOWY  
UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Zielonej Górze pomiędzy:

Miastem Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP: 973-100-74 58 - **Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji**, ul. Sulechowska 41, 65-022 Zielona Góra, reprezentowane przez: Roberta Jagiełowicza, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta przy kontrasygnacie Małgorzaty Kaczmarek – Zastępcy Głównej Księgowej, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**” z jednej strony,

a

..... z siedzibą w..... przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale ..... Krajowego Rejestru Sądowego w ..... pod nr ....., kapitał zakładowy w wysokości ....., NIP....., Regon..... lub (imię) ..... (nazwisko) ....., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) ..... (nazwisko) ..... (nazwa handlowa) ..... z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej) ....., działającym na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON ....., zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**” z drugiej strony

o następującej treści:

## §1

1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi **w trybie podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „**Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**”, zwaną dalej „przedmiotem zamówienia”.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia ....., która stanowi załącznik do umowy.

## § 2

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze (MOSiR) obejmującego pełnienie dozoru przez kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na obiektach MOSiR wskazanych w **załączniku nr I.4.2 do SWZ** (będący jednocześnie załącznikiem do niniejszej umowy). Lokalizacja wybranych obiektów (mapy) stanowi **załącznik nr I.4.1 do SWZ** (będący jednocześnie załącznikiem do niniejszej umowy). Dni, godziny oraz ilość osób bezpośrednio przewidzianych do ochrony obiektów MOSiR zostały określone w **załączniku nr I.4.2 do SWZ**.

## § 3

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dopuszczania do wykonywania przedmiotu zamówienia wyłącznie kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
  - b) zapobiegania przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu objętemu przedmiotem zamówienia;
  - c) zapewnienia osobom pełniącym służbę ochrony jednolitego i oznakowanego ubioru, umożliwiającego ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
  - d) zobowiązania pracowników ochrony do posiadania przy sobie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz jej okazywania na żądanie osób, których czynności dotyczą;
  - e) wyposażenia pracowników ochrony w środki łączności (np. telefon komórkowy) umożliwiające bezpośredni kontakt z Zamawiającym oraz w sprzęt techniczny i materiały niezbędne do wykonania zadań objętych przedmiotem zamówienia;

- f) zapoznania pracowników ochrony z Regulaminami Obiektów, Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego, Planami Obiektów, Regulaminem Organizacyjnym Zamawiającego, przepisami BHP i ppoż;
  - g) zapewnienia ciągłego dozoru obiektów objętych zamówieniem, w tym zgłaszania Zamawiającemu zauważonych nieprawidłowości, awarii, uszkodzeń przez pracowników ochrony;
  - h) ochrony obiektów przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu, napadem, kradzieżą, zniszczeniem, pożarem i innymi zdarzeniami losowymi;
  - i) monitoringu osób, których zachowanie może wskazywać na dokonanie przestępstwa (atak na personel, uszkodzenie, instalacji, wzniesienie ognia, podłożenie ładunku wybuchowego itp.);
  - j) w określonych sytuacjach podjęcia przez pracowników ochrony działania w strefie peryferyjnej chronionego obiektu;
  - k) **montażu Systemu Kontroli Pracy na wskazanych obiektach zgodnie z załącznikiem nr 6.** Zamawiający wymaga aby pracownicy ochrony w trakcie pełnienia dyżuru dokonali rejestracji w punktach Systemu Kontroli Pracy minimum 3 razy w trakcie zmiany w ustalonych z Zamawiającym odstępach czasowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego wglądu w rejestr Systemu Kontroli Pracy oraz otrzymywania w formie elektronicznej (plik) dokonanych rejestracji za miniony miesiąc. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji punktów Systemu Kontroli Pracy;
  - l) ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego;
  - m) zgodnego współdziałania z pracownikami pełniącymi ochronę fizyczną osób i mienia w budynku CRS przy ul. Sulechowskiej 41 poprzez bezpośrednią łączność telefoniczną/radiową. W przypadku otrzymania informacji od pracownika ochrony budynku CRS, który obserwuje teren przy pomocy umieszczonych wokół budynku kamer o podejranej sytuacji na terenie objętym monitoringiem (parking, teren bezpośrednio wokół budynku CRS), pracownik ochrony fizycznej terenów zewnętrznych zobowiązany jest przyjąć zgłoszenie i podjąć czynności interwencyjno-sprawdzające;
  - n) współpracy z podmiotami sprawującymi ochronę podczas imprez organizowanych w objętym umową obiekcie na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2171 t.j.);
  - o) posiadania w dyspozycji i zapewnienia przyjazdu w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku lub na wezwanie Zamawiającego grupy alarmowo-interwencyjnej bez dodatkowego wynagrodzenia. Czas reakcji od momentu wezwania do 20 min;
  - p) przyjmowania zgłoszeń od dyspozytora sygnałem „ALARMU” oraz dokonywania wspólnie kontroli obiektów w sytuacjach przyjazdu grupy interwencyjnej;
  - q) pisemnego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich braków lub naruszeń odnośnie do stanu zabezpieczenia mienia w ochranianych obiektach;
  - r) wykonywania innych czynności w przypadku ich wystąpienia uzgodnionych przez strony umowy – uzgodnienia muszą mieć formę pisemnego aneksu do niniejszej umowy;
  - s) nadzorowania i kontrolowania prowadzenia książki służby przez pracowników ochrony;
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie wypełniać swoje obowiązki poprzez:
- a) podejmowanie działań prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, poprzez natychmiastowe zawiadomienie Policji, Zamawiającego, a także w razie potrzeby straży pożarnej i pogotowia ratunkowego, jak również ujęcie osób popełniających przestępstwa i wykroczenia godzące w dobra Zamawiającego oraz stosowne zabezpieczenie terenu;
  - b) po zakończeniu eksploatacji obiektów zewnętrznych, zamykanie bram wejściowych oraz otwieranie ich przed rozpoczęciem eksploatacji zgodnie z ustalonym harmonogramem funkcjonowania danego obiektu;
  - c) sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu chronionego obiektu przez pracowników Zamawiającego, sprawdzanie stanu ogrodzenia, bram wjazdowych i oświetlenia;
  - d) **ciągłą i aktywną** służbę pracowników Wykonawcy w ochranianych obiektach;
  - e) doraźny obchód obiektów objętych zamówieniem w trakcie pełnienia dyżuru, w tym zgłaszanie Zamawiającemu zauważonych nieprawidłowości, awarii, uszkodzeń;

- f) ustalanie przez pracowników ochrony uprawnień osób do przebywania w obiektach ochraniających oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości;
  - g) wzywianie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu albo stwierdzenia zakłócenia porządku;
  - h) udostępnienie parkingu znajdującego się przy ul. Wyspiańskiego 17 Kompleks Sportowy Basen i Hala osobom upoważnionym, zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wykazem osób. Zadaniem pracownika ochrony fizycznej przy ul. Wyspiańskiego 17 będzie dozór obiektu - Kompleks Sportowy Basen i Hala z przyległym terenem wraz z kortami i parkingiem, udostępnianie parkingu poprzez obsługę szlabanu oraz pilnowanie zaparkowanych pojazdów. Ponadto w okresie jesienno-zimowym do obowiązków pracownika ochrony będzie grabienie liści oraz udział w odśnieżaniu terenu wokół obiektu;
  - i) znajomość lokalizacji głównych zaworów odcinających media (w szczególności wodę) na obiekcie przy ul. Wyspiańskiego 17 - Kompleks Sportowy Basen i Hala, Boisko Sportowe przy ul. Wyspiańskiego 58 oraz w razie wystąpienia awarii natychmiastowa reakcja na zaistniałą sytuację;
  - j) 24h nadzór nad służbą ochrony. Kontrola pracowników ochrony zakończona wpisem do książki służby i wglądu przez dyrekcję obiektu;
  - k) wyznaczenie konsultanta ds. bezpieczeństwa będącego w dyspozycji 24h/dobę dla pracowników ochrony, personelu pracowniczego ochraniającego obiektu oraz dyrekcji ochraniającego obiektu;
  - l) ścisłą współpracę z podległymi terytorialnie placówkami Policji, Straży Pożarnej, Szpitala, Pogotowia Gazowego, Pogotowia Energetycznego oraz innych służb,
  - m) ścisłą współpracę z administracją, służbami technicznymi i porządkowymi Zamawiającego;
  - n) zarządzanie informacją w sytuacjach kryzysowych i kreowanie procedur postępowania w zdarzeniach nadzwyczajnych,
3. Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne przy pomocy osób posiadających uprawnienia kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i posiadających ważne legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
4. Wykonawca **w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy** przedłoży Zamawiającemu:
- a) wykaz osób, zgodnie ze złożoną ofertą, sprawujących czynności ochronne, na obiektach MOSiR wraz z podziałem na obiekty,
  - b) bezpośredni numer kontaktowy oraz dane osoby koordynującej pracę osób przewidzianych do ochrony w MOSiR oraz bezpośredni nr kontaktowy do pracowników pełniących dyżur w danym czasie.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, **w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy** listę osób oraz oświadczenie Wykonawcy, iż osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zostały zapoznane i przeszkolone w zakresie realizacji obowiązków o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. e). W przypadku aktualizacji dokumentacji bądź wprowadzenia nowych procedur postępowania ww. zakresie w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania wprowadzonych zmian oraz złożenia oświadczenia o zapoznaniu i przeszkoleniu osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia. O powyższych zmianach Wykonawca zostanie stosownie powiadomiony.
6. Wykonawca wyłoniony w wyniku niniejszego postępowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia gwarantuje wykonanie go z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1995 z późn. zm.) oraz właściwymi aktami wykonawczymi.
7. Pracownicy ochrony wykonywać będą czynności ochronne w ubraniach z emblematami agencji.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt narzędzia pracy, sprzęt techniczny i materiały niezbędne do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy.
9. Wykonawca nie ma prawa do korzystania w jakiegokolwiek formie ze sprzętu (np. komputerów, kserokopiarek) będącego na wyposażeniu Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji o Zamawiającym i prowadzonych przez niego sprawach.

#### § 4

Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia kopii opłaconej i aktualnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem

zamówienia obejmującej okres realizacji i wartość zamówienia wraz z dowodem zapłaty składki **w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy**, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku gdy termin obowiązywania polisy OC będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

## § 5

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej szkody w mieniu objętym przedmiotem zamówienia, wynikłej z udowodnionego czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy kształtuje się w oparciu o przepisy prawa cywilnego.
2. Wykonawca wykonując niniejszą umowę ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nienależytej realizacji usługi. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do poszkodowanych, w wyniku nienależytego realizowania usługi przez Wykonawcę, oraz do osób trzecich. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowe).
3. W razie zagrożenia mienia w obiekcie strzeżonym Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia powiadomienia Zamawiającego, Policji lub Straży Pożarnej niezwłocznie, i podjęcie działań interwencyjnych własnymi grupami interwencyjnymi w czasie do 10 minut.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w § 3 jak za działania lub zaniechania własne.
5. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.

## § 6

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia władaty językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władaty językiem polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby realizujące bezpośrednio przedmiot zamówienia na terenie obiektów MOSiR,
2. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać, w szczególności:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów  
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Przepisy ust. 1 - 2 stosuje się również do Podwykonawców z zachowaniem postanowień § 14 ust.1 pkt e).
4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- a) aktualne oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych - powinna jednak zawierać: imię i nazwisko osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- d) oświadczenie zatrudnionego pracownika.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 8

Na czas wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający zabezpieczy pomieszczenie socjalne dla pracowników Wykonawcy na terenie ochraniających obiektów.

#### § 9

Termin wykonania zamówienia: **52 tygodni od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od dnia 01.01.2023 r.**

#### § 10

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji całego przedmiotu umowy w okresie o którym mowa w § 9 wynosi: ..... zł netto plus podatek VAT (23%) w wysokości ..... zł, co daje kwotę ..... **złotych brutto** (słownie: ..... złote ...../100).
2. Z tytułu niniejszej umowy Zamawiający będzie płacił Wykonawcy za jeden miesiąc kalendarzowy ochrony zryczałtowaną cenę w wysokości ..... zł netto plus podatek VAT (23%) w wysokości ..... zł co daje kwotę ..... **złotych brutto** (słownie: ..... złotych ...../100).
3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu.
4. Wartość wynagrodzenia należna Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty o której mowa w ust. 1.

#### § 11

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca którego usługa dotyczy na poniższe dane:  
**Nabywca: Miasto Zielona Góra**  
**ul. Podgórna 22**  
**65-424 Zielona Góra**  
**NIP: 973-100-74-58**

**Odbiorca: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
ul. Sulechowska 41,  
65-022 Zielona Góra**

Adres wysyłki faktury w wersji papierowej:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Sulechowska 41, 65-022 Zielona Góra.

Adres mailowy wysyłki faktury w wersji elektronicznej: [faktury@mosir.zgora.pl](mailto:faktury@mosir.zgora.pl)

Ustrukturyzowane faktury elektroniczne: Skrzynka typ: NIP nr PEPPOL 9290117843.

2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie o którym mowa w § 10 ust. 2 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, ujęty w dniu dokonywania płatności na białej liście podatników VAT – wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w trakcie miesiąca kalendarzowego wynagrodzenie za ten miesiąc stanowić będzie kwota wyliczona w następujący sposób: wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu zamówienia podzielone przez liczbę dni miesiąca kalendarzowego i pomnożone przez faktyczną liczbę dni wykonywania usługi.

## § 12

1. Dopuszcza się zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku wyłączenia budynku chronionego z użytkowania, w związku ze zmianami organizacyjnymi Zamawiającego, remontem budynku lub w przypadku wystąpienia innych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w dniu podpisania umowy, z zastrzeżeniem minimalnej wartości zamówienia w wysokości 80%, którą Zamawiający zobowiązany jest zrealizować.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 wynagrodzenie zostanie pomniejszone o koszt wyłączonego z ochrony budynku, zgodnie z cenami określonymi w formularzu ofertowym (Tabelą rozliczeniową), proporcjonalnie do okresu, w którym został zmniejszony zakres świadczonych usług.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną o wyłączeniu budynku chronionego z użytkowania min. 7 dni wcześniej.

## § 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
  - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia lub/i nie kontynuuje go pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - e) gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z umową;
  - f) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi dokumentów o których mowa w §3 ust. 4 i 5 niniejszej umowy w terminach przewidzianych umową;
  - g) w przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa ust. 1 i 2 umowy.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:



- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto, o której mowa w § 10 ust. 1 umowy.
  - b) za zwłokę w przyjeździe grupy alarmowo-interwencyjnej do zdarzenia w kwocie 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każde rozpoczęte 5 minut zwłoki, ponad czas określony w § 3 ust. 1 pkt m) umowy.
  - c) za każdą niepodjętą interwencję przez grupę alarmowo-interwencyjną, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt m) umowy w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100);
  - d) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w § 3 ust. 4 terminu przekazania wykazu osób biorących udział w realizacji zamówienia oraz nr kontaktowych w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100).
  - e) za niezrealizowanie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w §7 Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdą osobę zatrudnioną na podstawie innej, niż wymagana.
  - f) za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania ochrony pracowników innych niż wymienionych w wykazie, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt a) niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100).
  - g) za opóźnienie dłuższe niż 2 godziny w przystąpieniu do świadczenia usługi ochrony w danym dniu w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę takiego opóźnienia;
  - h) za nieprzystąpienie do świadczenia usługi ochrony w danym dniu i jej niewykonanie w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień w którym usługa nie była wykonana.
  - i) za naruszenie przez pracownika ochrony regulaminów chronionych obiektów lub za nieprzestrzeganie ustalonych zasad dotyczących umundurowania w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy taki przypadek.
  - j) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w § 4 terminu przekazania kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC, w wysokości 800,00 zł (słownie: osiemset złotych 00/100).
  - k) za przebywanie pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonywanie obowiązków (np. w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających) w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 10 ust. 1 umowy.
  3. Kary nałożone przez organy państwowe tj. Państwową Inspekcję Pracy, Inspekcję Sanitarną za nieprzestrzeganie przepisów sanitarnych bhp, p.poż i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kary umownej.
  5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.

## § 15

1. Strony dopuszczają możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - a) **w zakresie zmiany danych** wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
  - b) **w zakresie zmiany terminu** wynikającego z umowy – z powodu działań osób trzecich lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi, które to działania lub okoliczności nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
  - c) **w zakresie powierzenia części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy(-om)** lub zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 20 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 20 dotyczących umowy o podwykonawstwo;

- d) **w zakresie zmiany podmiotu**, na którego potencjale opierał się Wykonawca składający ofertę. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie;
  - e) **zmiany w składzie osób Wykonawcy sprawujących czynności ochronne**. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co osoba wskazana w ofercie a Zamawiający wyrazi zgodę;
  - f) **zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa** w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - g) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji przedmiotu zamówienia).
2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
  3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt c). Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

#### § 16

1. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia wyłącznie za okres, w którym faktycznie wykonywał usługę.
3. W razie niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę za 14-dniowym wypowiedzeniem. Warunkiem rozwiązania umowy w tym trybie jest uprzednie pisemne wezwanie Wykonawcy do zastosowania się w terminie 7 dni do postanowień umowy, ze wskazaniem konkretnych uchybień.

#### § 17

1. Ustala się, iż dane osób kontaktowych, przedstawicieli Stron, innych osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy (np. pracowników, przedstawicieli i współpracowników Stron), są przetwarzane przez każdą ze Stron jako Administratora danych w znaczeniu określonym w art.4 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119 str.1).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej, zawartej w **załączniku do umowy** swoim pracownikom, współpracownikom i przedstawicielom zaangażowanym w realizację niniejszej Umowy między Stronami, których dane będą przetwarzane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej, zawartej w załączniku do umowy swoim podwykonawcom oraz zobowiąże ich do jej przekazania pracownikom, współpracownikom i przedstawicielom podwykonawcy zaangażowanym w realizację usługi pn.: „**Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**”

#### § 18

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do ograniczeń, nakazów i zakazów wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących oraz regulacji wewnętrznych MOSIR dotyczących przeciwdziałaniu rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19.

#### § 19

Strony wyznaczają następujące osoby do wzajemnych kontaktów celem sprawnego i należytego wykonywania postanowień niniejszej umowy:

- a) ze strony Zamawiającego:
  - Janusz Więckowski kom. 534 054 004,

- adres poczty elektronicznej do bieżącej korespondencji: [j.wieckowski@mosir.zgora.pl](mailto:j.wieckowski@mosir.zgora.pl) oraz [mosir@mosir.zgora.pl](mailto:mosir@mosir.zgora.pl)
- b) ze strony Wykonawcy:
- ....., kom. ....,
  - adres poczty elektronicznej do bieżącej korespondencji: .....

### § 20

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy o którym mowa w §1 z udziałem Podwykonawcy (-ów): ..... , któremu powierza realizację ... za działania lub zaniechania którego (-ych) ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

### § 21

1. Dopuszcza się przeniesienie pracowników ochrony fizycznej i wykonania usługi ochrony budynków MOSiR nie objętych przedmiotem zamówienia, w związku ze zmianami organizacyjnymi Zamawiającego tj. z przejściem w administrowanie, użytkowanie lub trwałą zarząd nowych budynków lub w przypadku wystąpienia innych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w dniu podpisywania umowy.
2. Zakres wykonywanej usługi w budynkach nie uwzględnionych w przedmiocie zamówienia nie może być jednak większy niż wynikający z zapisów niniejszej umowy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną o konieczności przeniesienia wykonywania usługi na inny budynek MOSiR min. 7 dni wcześniej.

### § 22

1. Wszelka korespondencja związana z wykonywaniem przedmiotu zamówienia będzie doręczana na następujące adresy:
  - a) adres Zamawiającego: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Sulechowska 41, 65-022 Zielona Góra.
  - b) adres Wykonawcy: .....
2. O każdej zmianie adresu do korespondencji Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana taka nie powoduje konieczności zmiany Umowy.

### § 23

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym dla Zamawiającego sądom powszechnym.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik do umowy

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Zawarta dnia ..... roku, w Zielonej Górze pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji, z siedzibą i adresem w Zielonej Górze, 65-022 Zielona Góra ul. Sulechowska, NIP 929-011-78-43, REGON 000986923, reprezentowanym przez:  
Roberta Jagiełowicza – Dyrektora  
zwany dalej **Zamawiającym\***

a

..... z siedzibą w..... przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale ..... Krajowego Rejestru Sądowego w ..... pod nr ....., kapitał zakładowy w wysokości ....., NIP....., Regon..... lub (imię) ..... (nazwisko) ....., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) ..... (nazwisko) ..... (nazwa handlowa) ..... z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej) ....., działającym na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON ....., zwany w treści umowy „**Wykonawcą**” z drugiej strony zwany dalej **Podmiotem przetwarzającym\***

*\* opis Zamawiającego/Podmiotu przetwarzającego będzie uzależniony od formy organizacyjnej (spółka kapitałowa, osobowa spółka prawa handlowego, spółka cywilna, osoba fizyczna)*  
Zamawiający i Podmiot przetwarzający zwani łącznie i osobno **Stronami**,

o następującej treści:

**§ 1  
Definicje**

**Administrator Danych Osobowych (ADO)** - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze z siedzibą przy ul. Sulechowskiej 41, 65-022 Zielona Góra, decydujący o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych.

**Podmiot przetwarzający** – osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora.

**przetwarzanie danych osobowych (przetwarzanie)** - wykonywanie jakichkolwiek operacji na danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany np. zbieranie, utrwalanie, opracowywanie, udostępnianie, zmienianie, przesyłanie, pobieranie, przechowywanie, usuwanie lub niszczenie.

**RODO** - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119).

**Ustawa** - Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).

**zbiór danych** - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie lub geograficznie.

**Podprocesor** - podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych, jako konsekwencję realizowania swojej umowy powierzenia z Zamawiającym.

**UODO** – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**§ 2  
Przedmiot Umowy powierzenia**

1. Zamawiający oświadcza, iż Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy nr MOSiR/3/2021 z dnia 31.12.2021 r. na zapewnienie „Ochrony fizycznej obiektów i mienia

Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze (dalej zwanej Umową główną) jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze.

2. Strony potwierdzają, iż Przedmiotem Umowy powierzenia jest powierzenie danych osobowych przez Administratora danych, w trybie art. 28 RODO, na zasadach oraz w celu i zakresie określonym w niniejszej Umowie powierzenia.

### § 3

#### Zakres i cel przetwarzania danych osobowych

1. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy głównej opisanej w § 2 ust.1
2. W ramach realizacji Umowy głównej Podmiot przetwarzający będzie wykonywał na rzecz Zamawiającego następujące czynności przetwarzania danych osobowych dla poszczególnych kategorii osób:

Cel przetwarzania obejmuje:

PRACOWNICY MOSIRW celu i zakresie niezbędnym do:

- współpracy z pracownikami obsługującymi Kompleks Sportowy Basen i Hala przy ul. Wyspiańskiego 17 w trakcie korzystania z Kompleksu przez klientów, współpracy z pracownikami pozostałych obiektów podlegających ochronie
- realizacji ochrony fizycznej osób i mienia w budynku: Kompleks Sportowy Basen i Hala przy ul. Wyspiańskiego 17

KLIENCI Kompleksu Sportowego

W celu i zakresie niezbędnym do prowadzenia wykazu osób upoważnionych do korzystania z parkingu znajdującego się przy ul. Wyspiańskiego 17 Kompleks Sportowy Basen i Hala oraz innych zadań wynikających bezpośrednio z realizacji umowy głównej.

KLIENCI Stadionu Sportowego przy ul. Wyspiańskiego

W celu i zakresie niezbędnym do prowadzenia wykazu osób upoważnionych do korzystania z pomieszczeń obiektu oraz innych zadań wynikających bezpośrednio z realizacji umowy głównej.

Podmiot przetwarzający może przetwarzać inne kategorie danych, jeśli przetwarzanie to jest niezbędne do realizacji Umowy głównej bądź poleceń Administratora danych.

3. Zakres przetwarzania obejmuje przetwarzanie następujących danych osobowych dla poniższych kategorii osób:

PRACOWNICY MOSIR

- imiona i nazwiska
- numer telefonu służbowego

KLIENCI Kompleksu Sportowego

- imię i nazwisko

KLIENCI Stadionu Sportowego przy ul. Wyspiańskiego

- imię i nazwisko

Podmiot przetwarzający może przetwarzać inne dane, jeśli przetwarzanie to jest niezbędne do realizacji Umowy głównej bądź poleceń Administratora danych.

4. Upoważnienie umożliwia Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych udostępnionych przez Zamawiającego wyłącznie w celu i zakresie wskazanym w pkt-ach 1-3 niniejszego paragrafu.

### § 4

#### Zobowiązania Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, RODO, Ustawą oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których te dane dotyczą.
2. W przypadku gdy Podmiot przetwarzający będzie wykonywał przetwarzanie powierzonych danych przy pomocy pracowników, zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych w ramach realizacji niniejszej Umowy powierzenia. ADO może zażądać od Podmiotu przetwarzającego przedstawienia do wglądu, bądź przekazania kopii ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Niezależnie, odrębne umowy pomiędzy Zamawiającym a Podmiotem przetwarzającym, mogą zawierać zapisy dot. konieczności wskazania pracowników Podmiotu przetwarzającego upoważnionych do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego.

3. Podmiot przetwarzający, zobowiązuje się do dopuszczenia do przetwarzania powierzonych danych osobowych, wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych zachowały w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące przetwarzanych danych a także sposobów zabezpieczenia danych osobowych, również po zakończeniu realizacji Umowy powierzenia, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymagania RODO.
7. Podmiot przetwarzający odpowiada za zapewnienie spełnienia wymagań RODO oraz przepisów wykonawczych do RODO w zakresie sprzętu informatycznego oraz oprogramowania wykorzystywanego do przetwarzania powierzonych danych.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych z zachowaniem odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z wymaganiami art.32 RODO,
  - b) wsparcia ADO w zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32 -36 RODO,
  - c) zgłoszenia bez zbędnej zwłoki naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24h,
  - d) poinformowaniu ADO o jakimkolwiek postępowaniu , w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych powierzonych przez ADO,
  - e) poinformowaniu ADO o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych mu danych,
  - f) poinformowaniu ADO o wszelkich planowanych kontrolach i inspekcjach jeśli będą dotyczyły danych powierzonych przez ADO.

#### § 5

#### **Prawo kontroli**

1. ADO bądź osoby wyznaczone przez niego, zgodnie z art. 28 ust.3 lit. h) RODO ma prawo do kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy powierzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez ADO nie dłuższym niż 7 dni.

#### § 6

#### **Podpowierzenie**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową powierzenia do dalszego przetwarzania podwykonawcom, jedynie w celu wykonywania Umowy głównej, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 7

#### **Usunięcie/zwrot danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrotu lub usunięcia wszystkich powierzonych danych osobowych po wygaśnięciu Umowy powierzenia, zależnie od decyzji ADO, pod warunkiem iż przepisy prawa nie stanowią inaczej.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia wszelkich powierzonych danych z nośników elektronicznych danych Podmiotu przetwarzającego, po wygaśnięciu Umowy powierzenia, po uprzednim potwierdzeniu konieczności/braku konieczności zwrotu danych ADO, pod warunkiem iż przepisy prawa nie stanowią inaczej.
3. Przez usunięcie danych osobowych z elektronicznych nośników danych należy rozumieć takie ich usunięcie, nadpisanie lub modyfikację, które nie pozwolą na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.

## § 8

**Odpowiedzialność, kontrole, kary**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych danych osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia przepisów RODO w ramach realizacji Umowy głównej z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, prawomocnym wyrokiem lub decyzją właściwego organu, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrócenia równowartości odszkodowania lub grzywny obciążających Zamawiającego.

## § 9

**Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza Umowa powierzenia obowiązuje: **52 tygodnie od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od dnia 01.01.2023 r.**
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę główną ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Podmiot przetwarzający postanowień Umowy powierzenia.

## § 10

**Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody ADO.

## § 11

**Poufność informacji**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że zarówno w czasie obowiązywania Umowy powierzenia, jak i po jej wykonaniu lub wcześniejszym ustaniu z jakiegokolwiek przyczyny, nie będzie ujawniał, przekazywał komukolwiek lub czynił użytku - w interesie własnym lub innych osób - z poufnych informacji dotyczących Zamawiającego.
2. W celu uniknięcia wątpliwości ustala się, że „poufna informacja” oznacza wszystkie dane, materiały, dokumenty i dane osobowe otrzymane od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz dane uzyskane w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy utrwalone w jakiegokolwiek postaci, niedostępne publicznie.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy głównej, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy głównej.
4. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrotu powierzonych danych i dokumentów w związku z realizacją umowy. W przypadku gdyby powierzone dane przez ADO zostały utrwalone na nośnikach elektronicznych danych należących do Podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do ich trwałego usunięcia po uprzednim potwierdzeniu konieczności/braku konieczności zwrotu danych Zamawiającemu.

## § 12

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy powierzenia, pod rygorem nieważności, będą dokonywane w formie pisemnej.

2. W części nieuregulowanej Umową powierzenia stosuje się przepisy polskiego prawa, w tym kodeksu cywilnego.
3. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej Strony.

**Zamawiający:**

**Podmiot przetwarzający:**

.....

.....



**Klauzula informacyjna dla kontrahenta oraz pracowników i współpracowników kontrahenta, których dane będą przetwarzane przez MOSiR w związku z realizacją Umowy/Porozumienia**

**Szanowni Państwo,**

w związku z zapisami art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, str. 1) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (ADO) osób uczestniczących w realizacji umów/porozumień zawartych z Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z siedzibą przy ul. Sulechowskiej 41, 65-022 Zielona Góra, e-mail [mosir@mosir.zgora.pl](mailto:mosir@mosir.zgora.pl).
- 2) W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail [rodo@mosir.zgora.pl](mailto:rodo@mosir.zgora.pl).
- 3) Dane kontrahenta, w tym pracowników i współpracowników kontrahenta, mogą być przetwarzane w celu:
  - a. przygotowania, zawarcia i realizacji umowy/porozumienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO);
  - b. dokumentowania poprawnej realizacji umowy/porozumienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami;
  - c. realizacji obowiązku prawnego polegającego na prowadzeniu dokumentacji księgowej, archiwizowaniu dokumentacji dotyczącej m.in. zawartych umów, dostaw, rozliczeń, reklamacji, dokumentacji księgowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w związku m.in. z przepisami ustawy o rachunkowości oraz ordynacji podatkowej);
  - d. prowadzenia korespondencji w związku z działalnością Administratora (w bieżących sprawach, w tym w sprawie wykonywania umów między Administratorem a Pani/a pracodawcą bądź podmiotem który reprezentujesz, odpowiadania na pytania) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b.
- 4) Dane osobowe kontrahenta, w tym pracowników i współpracowników kontrahenta mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:
  - a. podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
  - b. brokerowi PEF (Platformy Elektronicznego Fakturowania);
  - c. podmiotom przetwarzającym dane na rzecz Administratora na podstawie stosownych umów w zakresie świadczenia obsługi informatycznej i programistycznej bądź świadczenia usług hostingu w przypadku kontaktu drogą mailową;
  - d. obsłudze prawnej;
  - e. bankowi i operatorowi płatności, w przypadku prowadzenia rozliczeń finansowych;
  - f. operatorom pocztowym, w przypadku prowadzenia korespondencji;
- 5) Okres przechowywania Pani/a danych przez Administratora zależy od celu przetwarzania. W przypadku gdy podstawę przetwarzania stanowi niezbędność do zawarcia i wykonania umowy/porozumienia, dane będą przetwarzane do momentu jej zakończenia, a po tym czasie do czasu wygaśnięcia ew. roszczeń. Okres przetwarzania danych może także wynikać z przepisów prawa, w przypadku gdy stanowią one podstawę przetwarzania. Okres przetwarzania danych może być dodatkowo przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, dane przetwarzane są do jej wycofania.
- 6) Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, posiada prawo do:
  - a. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO);
  - b. sprostowania danych (poprawiania) w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO);
  - c. do żądania usunięcia danych osobowych tzw. „prawo do bycia zapomnianym” (art. 17 RODO);
  - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO);
  - e. przenoszenia danych (art. 20 RODO).
- 7) Posiada Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych, w szczególności w przypadku gdy administrator przetwarza Pani/a dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu – lit. f RODO (art. 21 RODO).
- 8) W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, posiada Pan/i prawo do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

- 9) Posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa dot. zawarcia umowy/porozumienia i prowadzenia rozliczeń finansowych, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- 11) Jeśli dane osobowe nie zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio przez Panią/a, Administrator pozyskał je od Pana/i pracodawcy lub od kontrahenta/współpracownika, którego Pan/i reprezentuje.

Informujemy również, iż część terenów i obiektów zarządzanych przez MOSiR objęta jest monitoringiem.

1. Administratorem danych uzyskanych w ramach monitoringu wizyjnego jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z siedzibą przy ul. Sulechowskiej 41, 65-022 Zielona Góra, e-mail [mosir@mosir.zgora.pl](mailto:mosir@mosir.zgora.pl).
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym należy kontaktować się w wszelkich kwestiach dotyczących danych osobowych, pisząc na adres e-mail [rodo@mosir.zgora.pl](mailto:rodo@mosir.zgora.pl) lub na adres siedziby z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
3. Monitoring wizyjny Centrum Rekreacyjno-Sportowego obejmuje:
  - a) części zewnętrzne: parking, wejścia do obiektu, najbliższe tereny przyległe należące do obiektu (w tym szlabany);
  - b) części wewnętrzne – Basen CRS: kasy, ciągi komunikacyjne, szafki i komunikację szatni, halę basenową;
  - c) części wewnętrzne – Hala widowiskowo-sportowa: arena główna wraz z widownią, ciągi komunikacyjne;
  - d) części wewnętrzne – strefa wspólna: hol, korytarz, centrum obsługi klienta.
4. Monitoring stosowany jest w celu:
  - a) ochrony mienia, zapewnienia bezpieczeństwa na terenach i obiektach zarządzanych przez MOSiR, rozstrzygnięcia incydentów, które mogłyby narazić MOSiR na szkody na podstawie: art. 22<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, art. 4b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (art. 6 ust. 1 lit c RODO) oraz w oparciu o prawnie uzasadnione interesy (art. 6 ust. 1 lit f RODO);
  - b) wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO), w przypadku organizowania imprez masowych.
5. Nagrania z monitoringu mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:
  - a) podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. Policji, Sądom, Prokuraturze);
  - b) podmiotom przetwarzającym dane na rzecz administratora na podstawie umów powierzenia (np. serwis techniczny);
  - c) osobom trzecim, które udowodnią swój interes prawny, co do otrzymania zapisu z monitoringu.
6. Nagrania będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku imprez masowych nagrania będą przetwarzane przez co najmniej 60 dni. W przypadku zaistnienia konieczności przechowywania nagrania do celów dowodowych, może nastąpić wydłużenie wskazanych okresów przechowywania nagrań.
7. Każda osoba z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
  - a) zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych;
  - b) sprostowania danych;
  - c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.Dodatkowe pytania należy kierować do Inspektora ochrony danych. W celu realizacji przysługujących Ci praw musisz złożyć pisemny wniosek.
8. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Informujemy, iż zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych w trakcie imprez masowych w wybranych obszarach Centrum Rekreacyjno-Sportowego następuje również rejestracja dźwięku.**

## ZAŁĄCZNIK NR I.6

## KLAUZULA INFORMACYJNA

dla Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę oraz innych osób występujących w dokumentacji Wykonawcy, których dane osobowe będą przetwarzane przez MOSiR w Zielonej Górze w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia klasycznego (nr ref. A.2300.7.2022) pn. **Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**

**Szanowni Państwo,**

w związku z zapisami art. 13 i 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

3. Administratorem danych osobowych (ADO) osób występujących w dokumentacji Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z siedzibą przy ul. Sulechowskiej 41, 65-022 Zielona Góra, e-mail [mosir@mosir.zgora.pl](mailto:mosir@mosir.zgora.pl).
4. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail [rodo@mosir.zgora.pl](mailto:rodo@mosir.zgora.pl).
5. Dane przetwarzane będą w celu:
  2. koordynacji, rozstrzygnięcia i udokumentowania wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), w związku z Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO),
  3. prowadzenia korespondencji w związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne Art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  4. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:
  - d) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. NIK, Urząd Miasta Zielona Góra, Urząd Zamówień Publicznych),
  - e) brokerowi PEF (Platformy Elektronicznego Fakturowania),
  - f) obsługa prawna,
  - g) operatorzy pocztowi,
  - h) inni oferenci,
  - i) osoby występujące o udzielenie informacji publicznej,
7. Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zgodnie z uzasadnionym interesem administratora np. przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z rozstrzygnięciem zamówienia. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie, dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody.
8. Posiada Pan/i prawo, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa:
  - a. dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
  - b. żądania ich sprostowania,
  - c. żądania ich usunięcia,
  - d. żądania ich ograniczenia przetwarzania,
  - e. wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
9. W przypadku gdyby umożliwienie dostępu do danych osobowych oraz udzielenie informacji, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (a w szczególności informacji na temat celów przetwarzania, kategorii danych, odbiorców danych, okresu przechowywania danych, przysługujących praw), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, MOSiR może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
10. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
11. Posiada Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych, w szczególności w przypadku gdy administrator przetwarza Pani/a dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu – lit. f RODO.
12. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, posiada Pan/i prawo do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
13. Posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.).
15. Pana/i dane zostały pozyskane od Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia klasycznego (nr ref. A.2300.7.2022) pn. **Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze**.

## ZAŁĄCZNIK NR II.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego klasycznego (nr ref. A.2300.7.2022) pn. **Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze** przedstawiam/ my:

**WYKAZ USŁUG<sup>23</sup>**

Wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowody<sup>24</sup> (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Lp.	Nazwa zadania	Opis zakresu <sup>25</sup> potwierdzającego spełnienie warunku pkt 5.1.2 SWZ	Okres (data) wykonania	Podmiot (odbiorca usługi), na rzecz którego usługa została wykonana	Uwagi <sup>26</sup>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
(...)					

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

dnia .....

<sup>23</sup> Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.1.2. SWZ; Wykaz należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

<sup>24</sup> Szczegółowe wymagania w zakresie dowodów określa pkt 6.6. SWZ

<sup>25</sup> Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1.2. SWZ; Należy wyodrębnić wartość lub zakres wykonanych usług spełniających wymagania pkt 5.1.2. SWZ, jeżeli Wykonawca wykonał je w ramach innych wielozakresowych zadań. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte wspólnie z innymi Wykonawcami należy podać wyłącznie wartość i zakres usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył

<sup>26</sup> W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 9.3. SWZ.